| Vorlage für Ameisli / Jungschi / Teenie  Schutzkonzept COVID19 |  |
| --- | --- |
| Version: 25.6.21 |  |

## Ausgangslage

Diese Vorlage basiert auf den neusten Vorgaben des Bundes, welche die **ganze Schweiz** betreffen (siehe unten). **Die Kantone können jederzeit weitergehende Massnahmen beschliessen, die bei Aktivitäten in diesen Kantonen ebenfalls zu beachten sind.**

### [Covid-19-Verordnung besondere Lage](https://www.admin.ch/opc/de/classified-compilation/20201774/index.html)

Sportliche und kulturelle Aktivitäten, wozu Ameisli-, Jungschi- und Teenie-Anlässe zählen, sind unter Einhaltung der folgenden Vorgaben erlaubt:

1. Es ist ein **Schutzkonzept** erforderlich.
2. Es ist eine **verantwortliche Person** zu definieren, die für die Einhaltung des Schutzkonzeptes zuständig ist.
3. Es muss eine **Anwesenheitsliste** geführt werden (Vorname, Name, Telefonnummer).

## Auftrag an die örtlichen BESJ-Gruppen

Diese Vorlage ist durch die einzelnen BESJ-Gruppen hinsichtlich der lokalen Gegebenheiten zu ergänzen bzw. zu konkretisieren. **Dabei sind auch die Vorgaben der kantonalen und lokalen Behörden zu berücksichtigen.**

Das Schutzkonzept ist mit der **Gemeindeleitung** abzusprechen, die dafür sorgt, dass die entsprechenden Massnahmen umgesetzt und eingehalten werden.

**Beachte**: Dieses Schutzkonzept ist auf Aktivitäten **ohne Übernachtung** ausgerichtet. Für **Aktivitäten mit gemeinsamer Übernachtung (Lager, Weekends usw.) ist ein separates Schutzkonzept zu erstellen**.

# Schutzkonzept für Aktivitäten der [Gruppenname einfügen]

Erstellt am 16.06.2020

Aktualisiert am: 10.09.2021

Mit der Gemeindeleitung abgesprochen am: 10.09.2021

Im Leitungsteam besprochen am: 26.08.2021

## Verantwortliche Person (Teamleiter / Hauptleiter)

Laura Giampà, lauragiampa25@gmail.com

Stellvertretung: Pascal Koopman, pas.ci@gmx.ch

## Massnahmen

### Erkrankte Personen

* TN und Leiter mit COVID19-Symptomen dürfen nicht an den Aktivitäten teilnehmen. Dasselbe gilt für Personen in Quarantäne (Einreise aus Risikogebiet / Kontakt mit infizierter Person). Sollten sie dennoch zu den Aktivitäten erscheinen, werden sie unverzüglich nach Hause geschickt.

### Anwesenheitsliste

* Es wird eine Anwesenheitsliste (Name, Vorname, Telefonnummer) für TN und Leiter geführt.
* Die Anwesenheitsliste wird 14 Tage aufbewahrt, damit im Falle einer Infektion die Infektionskette nachverfolgt und die entsprechenden Personen kontaktiert werden können.

### Hygienemassnahmen

* Die Anwesenden haben zu jeder Zeit die Möglichkeit, die Hände mit einer hautverträglichen Flüssigseife zu waschen. Das ist auch outdoor zu gewährleisten.
* Indoor ist eine gute, regelmässige Durchlüftung der Räumlichkeiten sicherzustellen.
* Personen ab 12 Jahren tragen im ÖV und in Innenräumen eine Hygienemaske. Für den Fall, dass Personen über 12 Jahre keine eigene Hygienemaske dabei haben, stehen ausreichend Hygienemasken zur Verfügung.
* Bei Benützung und Reinigung von Gemeinderäumlichkeiten ist zudem das Schutzkonzept der Gemeinde zu beachten.

### Aktivitäten

* Die Aktivitäten finden wenn immer möglich **outdoor** statt.
* Begrüssungs- und Abschiedsrituale gestalten wir **ohne Körperkontakt** (z.B. kein «Tschiaiai»).
* Auf Aktivitäten mit übermässigem Körperkontakt ist zu verzichten (z.B. kein «Bulldogge»).

### Verpflegung

* Mahlzeiten werden unter Einhaltung der Hygieneregeln zubereitet.

## Information an die TN und deren Eltern

* Die TN und deren Eltern werden frühzeitig über folgende Massnahmen informiert:
  + Hygienemassnahmen
  + Rückweisen von TN bei Krankheit / Quarantäne
  + Führen der Anwesenheitsliste